

obowiązuje od 18.12.2011 roku

Niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa zasady wydawania i używania kart kredytowych wydawanych osobom fizycznym (konsumentom) przez Meritum Bank ICB S.A (zwany dalej Bankiem).

§ 1

DEFINICJE

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

bankomat - urządzenie umożliwiające Posiadaczowi karty lub Użytkownikowi karty podejmowanie gotówki lub dodatkowo dokonywanie innych operacji,

chip – cyfrowy nośnik danych, na którym został zapisany certyfikat cyfrowy,

karta – karta kredytowa, wyposażona w chip, wydawana przez Bank po zawarciu Umowy o kartę kredytową Meritum Banku ICB S.A., będąca kartą płatniczą międzynarodowej organizacji, upoważniająca Posiadacza do korzystania z przyznanego przez Bank limitu kredytu,

karta główna – karta wydawana Posiadaczowi, z którym Bank zawarł Umowę o kartę kredytową Meritum Banku ICB S.A.,

karta dodatkowa – karta wydawana wskazanej przez Posiadacza osobie fizycznej (Użytkownikowi), upoważniająca do dokonywania operacji w imieniu i na rzecz Posiadacza karty,

limit kredytu – kwota przyznana przez Bank Posiadaczowi karty, do wysokości której Posiadacz karty może się maksymalnie zadłużyć,

minimalna kwota spłaty – część kwoty zadłużenia z tytułu dokonanych operacji, opłat, prowizji oraz odsetek należnych, które Bank wymaga do zapłaty, w wysokości i terminie wskazanym na zestawieniu operacji,

PIN – indywidualny numer identyfikacyjny, znany tylko Posiadaczowi lub Użytkownikowi, umożliwiający elektroniczną identyfikację Posiadacza karty lub Użytkownika karty,

Posiadacz karty – osoba, z którą Bank zawarł Umowę o kartę kredytową Meritum Banku ICB S.A.,

rachunek karty – rachunek prowadzony w PLN, służący do rozliczania operacji krajowych i zagranicznych, dokonanych kartą oraz należnych Bankowi prowizji, odsetek i opłat zgodnie z postanowieniami Umowy o kartę kredytową Meritum Banku ICB S.A.,

operacja – wypłata gotówki, wydanie polecenia przelewu lub polecenia zapłaty albo dokonanie zapłaty przy użyciu karty (operacje gotówkowe i bezgotówkowe, w tym na odległość),

Umowa – Umowa o kartę kredytową Meritum Banku ICB S.A., zawarta pomiędzy Bankiem a Posiadaczem karty, w formie pisemnej,

Użytkownik karty – osoba fizyczna upoważniona przez Posiadacza karty do dokonywania w imieniu i na rzecz Posiadacza karty operacji przy użyciu karty dodatkowej,

zestawienie operacji – wykaz dokonanych operacji w danym okresie rozliczeniowym oraz należnych Bankowi odsetek, prowizji, opłat, zawierający również inne informacje dotyczące korzystania z karty i wykonywania Umowy.

operacja bezgotówkowa polecenia przelewu - dyspozycja polecenia przelewu środków pieniężnych na dowolny rachunek bankowy (z wyłączeniem rachunków kredytowych w Meritum Banku), złożona Bankowi przez Posiadacza karty, za pośrednictwem Elektronicznych Kanałów Dostępu, z których Posiadacz karty korzysta w ramach odrębnej umowy zawartej z Bankiem, dokonana w ciężar dostępnego limitu kredytu.

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Bank ma prawo do zweryfikowania danych Posiadacza karty i zbadania jego zdolności kredytowej celem podjęcia decyzji o zawarciu Umowy i wydaniu karty.

2. Posiadaczem karty może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, której sytuacja finansowa umożliwi terminowe regulowanie zobowiązań wobec Banku z tytułu używania karty.

3. Bank wysyła kartę i PIN w osobnej korespondencji lub wydaje kartę i numer PIN przy zawarciu Umowy. W przypadku wysyłki karty i PiN, jeżeli koperta z przesyłką została uszkodzona lub PIN był nieczytelny, Posiadacz karty powinien niezwłocznie powiadomić o tym Bank.

4. Otrzymałą kartę należy podpisać na odwrocie, zgodnie z wzorem podpisu złożonym w dokumencie, w którym Posiadacz karty złożył wniosek o zawarcie Umowy o kartę kredytową Meritum Banku ICB S.A. i wydanie karty kredytowej.

§ 3

KARTA, LIMIT KREDYTU

1. Wydanie karty oznacza przyznanie przez Bank limitu kredytu, do wysokości którego Posiadacz karty może się zadłużyć z zastrzeżeniem dziennego limitu, do wysokości którego Posiadacz karty może dokonywać operacji gotówkowych.

2. Umowa zawierana jest na okres ważności karty i na ten sam okres Bank przyznaje limit kredytu. Umowa może ulec przedłużeniu na każdy okres ważności kolejnej wydanej karty. W przypadku nieprzedłużenia Umowy lub zmiany limitu kredytu (również na niższy) w kolejnym okresie trwania Umowy, Bank pisemnie zawiadomi o tym Posiadacza karty.

3. Na wniosek Posiadacza karty Bank może wydać kartę dodatkową. Karta dodatkowa może być wydana osobie, która ukończyła 13 lat. Bank zastrzega sobie prawo odmowy wydania karty dodatkowej.

4. Operacje dokonywane kartą dodatkową przez Użytkownika karty obciążają limit kredytu. Pełną odpowiedzialność za operacje dokonywane kartą dodatkową ponosi wobec Banku Posiadacz karty.

5. Bank może zaproponować podwyższenie wysokości limitu kredytu w trakcie trwania Umowy, o ile Posiadacz karty będzie posiadał zdolność kredytową. Limit zostanie podwyższony zgodnie z pisemną propozycją Banku, jeżeli Posiadacz karty, w terminie 15 dni od daty otrzymania powiadomienia go przez Bank o propozycji podwyższenia limitu, nie oświadczy Bankowi (pisemnie lub telefonicznie), że nie wyraża zgody na to zwiększenie.

6. W trakcie trwania Umowy Posiadacz karty może składać, telefonicznie lub pisemnie, wniosek o podwyższenie limitu kredytu. Bank ma prawo odmówić zwiększenia limitu.

7. Karta ważna jest do ostatniego dnia miesiąca uwidocznionego na karcie.

8. Po upływie okresu ważności karta będzie wznawiana na kolejny okres, o ile Posiadacz karty nie zrezygnuje ze wznowienia karty (nie złoży oświadczenia o nieprzedłużaniu Umowy) lub Umowa o kartę nie zostanie przedłużona przez Bank. Bank może nie przedłużyć Umowy i nie wznović karty Posiadaczowi karty, jeżeli Posiadacz karty korzystał z limitu kredytu lub używał karty niezgodnie z Umową, informując o tym Posiadacza karty w formie pisemnej, najpóźniej dwa miesiące przed upływem ważności aktualnie używanej karty.

9. Posiadacz karty może zrezygnować ze wznowienia Karty przed upływem okresu ważności aktualnie używanej Karty, powiadamiając o tym, na piśmie Bank. Jeżeli Posiadacz karty poinformuje Bank najpóźniej na 60 dni przed upływem okresu ważności aktualnie używanej Karty, nie poniesie kosztów wydania nowej Karty, a w przypadku zgłoszenia po tym terminie, Posiadacz karty zostanie obciążony tymi kosztami.

10. W przypadku niewznowienia karty Posiadacz karty zobowiązany jest spłacić zadłużenie, najpóźniej do ostatniego dnia obowiązywania Umowy (ostatniego dnia ważności aktualnie używanej karty).

§ 4

UŻYWANIE KARTY

1. Kartą mogą być dokonywane operacje w kraju i za granicą.
2. W ramach limitu kredytu kartą można dokonywać płatności za towary i usługi, podejmować gotówkę z bankomatów oraz dokonywać innych operacji przewidzianych w Umowie lub Regulaminie. Operacje akceptowane są tylko w punktach oznaczonych znakiem akceptacji widniejącym na karcie.
3. Karta traci ważność z powodu: upływu terminu jej ważności (z upływem ostatniego dnia miesiąca podanego na karcie), uszkodzenia karty, zastrzeżenia karty, wymiany karty na nową, śmierci Posiadacza karty, wygaśnięcia lub wypowiedzenia Umowy. Po utracie ważności karta powinna zostać niezwłocznie zniszczona w sposób trwały uniemożliwiający jej użycie lub zwrócona do Banku. Utrata ważności karty nie zwalnia Posiadacza karty z obowiązku spłaty zadłużenia.
4. Operacja dokonana przy użyciu karty (w tym polecenie przelewu), w całości obciąża rachunek karty, powodując pomniejszenie dostępnego limitu kredytu o kwotę będącą równoważnością dokonanych operacji wraz z wszelkimi należnymi Bankowi z tego tytułu prowizjami, opłatami, odsetkami.
5. Operacje dokonane przy użyciu karty są potwierdzane podpisem odpowiednio Posiadacza karty lub Użytkownika karty albo kodem PIN, lub poprzez wprowadzenie daty ważności karty i kodu CVV dla operacji dokonywanych na odległość bez fizycznego przedstawienia karty.
6. W okresie obowiązywania Umowy Bank może:
 - a) obniżyć wysokość przyznanego limitu kredytu w przypadku niedotrzymania przez Posiadacza karty warunków udzielenia limitu kredytu albo w razie utraty przez Posiadacza karty zdolności kredytowej,
 - b) zablokować kartę w przypadku uzasadnionego podejrzenia: naruszenia bezpieczeństwa karty, lub jej nieuprawnionego użycia lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej operacji płatniczej lub z powodu zwiększenia ryzyka utraty przez Posiadacza karty zdolności kredytowej.
7. Operacje są realizowane w walucie kraju, w którym są dokonywane, natomiast rozliczenie tych operacji pomiędzy Bankiem i Posiadaczem dokonywane jest w złotych polskich. Operacje przy użyciu karty dokonane za granicą w walucie innej niż EUR, są przeliczane przez organizację Visa/MasterCard na tę walutę. Przeliczenia dokonywane są zgodnie z kursem danego dnia, obowiązującym w systemie danej organizacji. Obciążenie rachunku następuje w złotych, według kursu Banku Zachodniego WBK S.A. dla sprzedaży dewiz, obowiązującego w dniu rozliczenia operacji. W przypadku, gdy zmieni się podmiot przeliczający operacje, obciążenie rachunku będzie następowało według kursu przeliczeniowego tego podmiotu, o czym bank poinformuje posiadacza karty. Za przeliczenie Bank pobiera opłatę zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji kart kredytowych Meritum Banku ICB S.A.

§ 5

SPŁATA ZADŁUŻENIA

1. Posiadacz karty jest zobowiązany do spłaty, co najmniej minimalnej kwoty spłaty, w wysokości i terminie wskazanych na zestawieniu Operacji. W przypadku kiedy termin spłaty przypada w dzień wolny od pracy, spłata powinna nastąpić w najbliższym dniu roboczym przypadającym po tym dniu.
2. W przypadku przekroczenia limitu kredytu Posiadacz karty zobowiązany jest do natychmiastowej spłaty kwoty, o którą limit został przekroczony.
3. Zadłużenie z tytułu dokonanych operacji można w każdym czasie spłacić w całości. Ewentualna kwota nadpłaty stanowić będzie nieoprocentowane saldo dodatnie, które zostanie zaliczone na poczet przyszłego zadłużenia zgodnie ustaloną kolejnością zaliczania spłaty.

4. Każda spłata będzie zaliczana kolejno na pokrycie niespłaconego wymaganego zadłużenia z poprzedniego okresu rozliczeniowego, opłat, prowizji, odsetek, zadłużenia z tytułu dokonanych operacji (w kolejności ich dokonania) z ostatniego zestawienia operacji.

5. Za datę wpływu spłaty zadłużenia przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek karty.

6. Bank powiadamia Posiadacza o braku terminowej spłaty zadłużenia. Zadłużenie nieuregulowane w wyznaczonym terminie upoważnia Bank do podjęcia odpowiednich działań zmierzających do wyegzekwowania zaległej należności.

§ 6

OPŁATY, PROWIZJE, OPROCENTOWANIE

1. Bank nalicza opłaty, prowizje i odsetki zgodnie z Umową (Tabelą).
2. Opłaty, prowizje oraz odsetki należne Bankowi są pobierane zgodnie z dyspozycją Posiadacza karty, w ciężar limitu kredytu, od którego Bank pobiera odsetki w wysokości ustalonej dla operacji bezgotówkowych.
3. Odsetki od wykorzystanego limitu kredytu dla operacji gotówkowych i operacji bezgotówkowych liczone są od dnia obciążenia rachunku karty do dnia całkowitej spłaty wykorzystanego w ten sposób limitu kredytu z tym, że odsetki od operacji bezgotówkowych wymienionych na zestawieniu operacji nie zostaną naliczone, jeżeli do dnia spłaty określonego na zestawieniu operacji zostanie dokonana całkowita spłata zadłużenia wynikająca z danego zestawienia.
4. Oprocentowanie jest zmienne. Do naliczania odsetek Bank przyjmuje 365 dni w roku i rzeczywistą liczbę dni w miesiącu.
5. W czasie trwania Umowy oprocentowanie może ulec zmianie, w przypadku zmiany co najmniej jednego z następujących parametrów: oprocentowania depozytów na rynku międzybankowym, podstawowych stóp procentowych NBP, rentowności papierów skarbowych, stopy rezerwy obowiązkowej NBP, wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Główny Urząd Statystyczny, oraz w zakresie wynikającym ze zmian tych parametrów. W przypadku kiedy Bank zmieni wysokość oprocentowania, zmieni się ono pierwszego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym zmieniły się parametry wymienione w zdaniu poprzednim.
6. Wysokość opłat i prowizji została określona w Tabeli, stanowiącej integralny załącznik do Umowy.
7. W okresie obowiązywania umowy tabela może ulec zmianie w przypadku zmiany wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Główny Urząd Statystyczny oraz w zakresie wynikającym ze zmiany tego wskaźnika.
8. Bank powiadomi pisemnie Posiadacza karty o zmianie Tabeli. W przypadku zmiany Tabeli, Posiadacz karty będzie mógł wypowiedzieć Umowę w terminie 14 dni od powiadomienia o zmianach.
9. W przypadku, kiedy Bank wprowadzi nowe dodatkowe usługi, z których Posiadacz karty będzie mógł skorzystać dobrowolnie, Bank poinformuje o tym Posiadacza karty. Bank uzupełni Tabelę o te usługi oraz ich koszt z zastrzeżeniem, że, zmiana ta jednak nie będzie wprowadzała zmiany dotychczasowych warunków Umowy. Skorzystanie przez Posiadacza karty z nowych dodatkowych usług będzie oznaczało akceptację ich warunków i kosztów.

§ 7

MIESIĘCZNE ZESTAWIENIE OPERACJI I REKLAMACJE

1. Zestawienie Operacji udostępniane jest Posiadaczowi karty po każdym miesięcznym okresie rozliczeniowym.
2. Zestawienie Operacji może nie być udostępniane jeżeli na rachunku karty nie występuje zadłużenie.
3. W przypadku nieotrzymania zestawienia operacji Posiadacz karty powinien niezwłocznie zgłosić ten fakt do Banku i ustalić wysokość wymaganej minimalnej kwoty spłaty, aby dokonać jej spłaty w wymaganym terminie.
4. Posiadacz karty ma obowiązek niezwłocznie, powiadomić Bank o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych operacjach. W przypadku nie dokonania powiadomienia, o

którym mowa w zdaniu poprzednim w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku karty lub od dnia kiedy operacja miała być wykonana, roszczenia Posiadacza karty w stosunku do Banku wygasają.

5. Posiadacz karty ma prawo do składania reklamacji:

- 1) telefonicznie za pośrednictwem Serwisu Telefonicznego, lub
 - 2) faxem na numer (+48) 58 76 70 787, lub
 - 3) w poczcie wewnętrznej za pośrednictwem EKD, lub
 - 4) za pośrednictwem poczty elektronicznej przysyłając wiadomość na adres klient@meritumbank.pl, lub
 - 5) osobiście w Oddziale Banku, lub
 - 6) pisemnie na adres Banku: Meritum Bank ICB S.A, Departament Obsługi Klientów i Partnerów, ul. Chłopska 53, 80-350 Gdańsk.
6. Posiadacz karty zobowiązany jest dostarczyć Bankowi wszelkie informacje oraz dokumentację dotyczącą składanej reklamacji (tj. rachunki, faktury, oświadczenia) oraz współpracować z Bankiem do czasu zakończenia procedur reklamacyjnych, obowiązujących Bank.
7. Bank rozpatruje reklamacje w terminie do 14 dni od dnia złożenia kompletu dokumentów wymaganych do prawidłowego rozpatrzenia reklamacji.
8. Odpowiedź na reklamację Bank przesyła za pośrednictwem poczty bądź przekazuje ją w inny sposób, ustalony każdorazowo z Posiadaczem karty.
9. Bank może podjąć decyzję o uznaniu rachunku karty reklamowaną kwotą do czasu rozpatrzenia reklamacji. W przypadku stwierdzenia braku uzasadnienia uznania reklamacji, Bank obciąża rachunek karty sporną kwotą wraz z należnymi od tej kwoty opłatami, prowizjami i odsetkami.
10. Złożenie reklamacji nie zwalnia Posiadacza karty ze spłaty minimalnej wymaganej miesięcznej spłaty, w określonym w zestawieniu Operacji terminie spłaty.

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Posiadacz karty oraz Użytkownik karty są zobowiązani do:
- a) przechowywania karty i ochrony PIN-u z zachowaniem należytej staranności,
 - b) nieprzechowywania karty razem z PIN-em,
 - c) niezwłocznego zgłoszenia Bankowi stwierdzenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia, zniszczenia karty, albo nieuprawnionego użycia Karty lub nieuprawnionego dostępu do Karty,
 - d) nieudostępniania karty i PIN-u osobom nieuprawnionym.
2. Bank przyjmuje zgłoszenia utraty lub zniszczenia karty przez całą dobę. Przyjęcie zgłoszenia Bank potwierdzi podczas rozmowy z Posiadaczem/Użytkownikiem karty.
3. W przypadku utraty karty lub podejrzenia, że osoba nieuprawniona zna PIN, Posiadacz karty powinien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Bank, co jest równoznaczne z zastrzeżeniem karty i pociąga za sobą utratę możliwości dalszego posługiwania się kartą.

§ 9

ODSTĄPIENIE / WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Posiadacz karty ma prawo odstąpić od Umowy, składając pisemne oświadczenie, zgodnie z doręczonym przez Bank wzorem, w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy lub otrzymania pierwszej karty, o ile Posiadacz karty nie dokonał żadnej operacji przy użyciu tej karty. W przypadku, kiedy Posiadacz karty dokona operacji i następnie odstąpi od Umowy, Posiadacz karty zobowiązany jest do zwrotu Bankowi kwoty dokonanej operacji oraz odsetek.
2. Umowa może być wypowiedziana w formie pisemnej, w każdym czasie przez Posiadacza karty, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia oraz przez Bank, z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem, że Bank może wypowiedzieć umowę w przypadku niedotrzymania przez Posiadacza karty zobowiązań dotyczących warunków Umowy oraz negatywnej oceny ryzyka kredytowego.

3. Rezygnacja z karty przez Posiadacza karty w trakcie trwania Umowy jest traktowana jako wypowiedzenie Umowy..

4. Rozwiązanie Umowy następuje:

- a) po upływie ważności karty o ile Bank nie wydał kolejnej karty i nie przedłużył Umowy lub Posiadacz karty złożył oświadczenie o niewznawianiu karty (nieprzedłużanie Umowy),
 - b) po upływie okresu wypowiedzenia Umowy,
 - c) w razie śmierci Posiadacza - w momencie zgłoszenia tej informacji do Banku.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy, Posiadacz jest zobowiązany do zwrotu lub trwałego zniszczenia kart wydanych Posiadaczowi karty i Użytkownikowi karty, uniemożliwiając ich użycie, nie później niż w ostatnim dniu okresu wypowiedzenia. Posiadacz karty ponosi całkowitą odpowiedzialność za operacje dokonane kartami, które powinny być zniszczone lub zwrócone do Banku.
6. Posiadacz jest zobowiązany do spłaty całego zadłużenia najpóźniej do końca ostatniego dnia okresu wypowiedzenia.

§ 10

ZMIANA REGULAMINU

1. Bank może dokonać zmian w Regulaminie w przypadku:
- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa bezpośrednio wpływających na wzajemne prawa i obowiązki stron Umowy,
 - 2) zmiany zakresu usług lub technologii związanych z Kartą.
2. O każdej zmianie niniejszego Regulaminu Bank powiadamia Posiadacza karty wysyłając zmienione postanowienia Regulaminu w osobnej przesyłce lub wraz z najbliższym zestawieniem operacji. Dodatkowo treść zmienionych postanowień Regulaminu jest podawana do wiadomości poprzez umieszczenie w placówkach Banku oraz na stronach internetowych Banku.
3. W przypadku zmiany Regulaminu Posiadacz karty będzie mógł wypowiedzieć Umowę w terminie 14 dni od powiadomienia o zmianach.
4. W przypadku, kiedy Bank wprowadzi nowe dodatkowe usługi, z których Posiadacz karty będzie mógł skorzystać dobrowolnie, Bank uzupełni Regulamin o regulacje dotyczące tych usług i powiadomi o tym Posiadacza karty. Zmiana ta jednak nie będzie wprowadzała zmiany dotychczasowych warunków zawartej Umowy.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Posiadacz karty zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Bank o zmianie: nazwiska, adresu zameldowania, adresu do korespondencji, adresu poczty elektronicznej i numerów telefonów (o ile podawał te dane we wniosku) oraz miejsca pracy.
2. Powołanie Posiadacza karty do odbycia czynnej służby wojskowej nie powoduje zawieszenia obowiązku spłaty zadłużenia.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową i niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego tj. Prawa bankowego, Kodeksu cywilnego, Ustawy o elektronicznych instrumentach płatniczych oraz Ustawy o kredycie konsumenckim.