

Umowa rachunków bankowych oraz wybranych usług w tym kart debetowych Business, korzystania z elektronicznych kanałów dostępu

Meritum Bank ICB Spółka Akcyjna z siedzibą ul. Chłopska 53, 80-350 Gdańsk, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ, VII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS: 0000005245, kapitał zakładowy zł - w całości opłacony, NIP 526-030-02-10 (Bank),

Dane Posiadacza rachunku

[wzór zapisu dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą]

Imię i nazwisko:

PESEL:

NIP:

prowadzącym/-ą działalność gospodarczą:

Nazwa firmy

Adres siedziby firmy:

REGON:

[wzór zapisu dla spółek cywilnych]

Imię i nazwisko:

PESEL:

NIP:

Imię i nazwisko:

PESEL:

NIP:

będącymi współnikami spółki cywilnej:

Nazwa firmy

Adres siedziby firmy:

REGON:

NIP:

[wzór zapisu dla pozostałych podmiotów]

Pełna nazwa firmy:

Adres siedziby firmy:

Numer KRS:

NIP:

REGON:

reprezentowanym przez:

1.

2.

Adres do korespondencji:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość Kod pocztowy: Kraj:

Adres e-mail do korespondencji:

Adres prowadzenia działalności: taki sam jak adres siedziby taki sam jak adres korespondencyjny wskazany poniżej

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość Kod pocztowy: Kraj:

Informacje dodatkowe

Liczba osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę:

PKD (głównej działalności):

Branża:

Forma organizacyjna:

Kraj rezydencji podatkowej (w przypadku nierezydenta):

Parafki osób reprezentujących Posiadacza rachunku

Parafki osób reprezentujących Bank

§ 1.

1. Strony zawierają Umowę rachunków bankowych i wybranych usług w tym kart debetowych Business oraz korzystania z elektronicznych kanałów dostępu, zwaną dalej „Umową”.
2. Wyrażenia pisane wielką literą i niezdefiniowane w niniejszej Umowie mają znaczenie nadane im w „Regulaminie rachunków bankowych oraz wybranych usług dla przedsiębiorców i innych podmiotów w Meritum Banku ICB S.A.” (Regulamin).

[Postanowienia w zakresie prowadzenia rachunków bankowych]

§ 2.

1. W ramach Umowy Bank, na wniosek Posiadacza rachunku, otwiera i prowadzi Rachunki oraz realizuje dyspozycje płatnicze Posiadacza rachunku na warunkach określonych w Umowie, Regulaminie oraz „Taryfie opłat i prowizji dla przedsiębiorców oraz innych podmiotów w Meritum Banku ICB S.A.” (Taryfa opłat i prowizji).
2. Rodzaj i numer każdego Rachunku, waluta, oprocentowanie, sposób dostarczania wyciągów oraz pozostałe warunki, na jakich będzie on prowadzony, potwierdzone (określone) są w Potwierdzeniu otwarcia rachunku dotyczącym osobno każdego Rachunku.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4, za czynności bankowe świadczone na rzecz Posiadacza rachunku Bank pobiera, bez odrębnych dyspozycji Posiadacza rachunku, opłaty i prowizje na zasadach i w wysokości określonej w obowiązującej w Banku Taryfie opłat i prowizji na dzień wykonania dyspozycji. Posiadacz zobowiązuje się do gromadzenia na tym Rachunku, środków w wysokości zapewniającej pokrycie należności Banku z tytułu opłat i prowizji. W przypadku, gdy na Rachunku brak jest środków na pokrycie należnych Bankowi opłat i prowizji, Bank pobierze je z najbliższych wpływów na ten Rachunek lub z innych Rachunków - z wyłączeniem rachunków lokat terminowych - prowadzonych na rzecz Posiadacza rachunku.
4. Bank i Posiadacz rachunku mogą uzgodnić indywidualne warunki w zakresie wysokości pobieranych opłat i prowizji za czynności bankowe, inne niż określone w Taryfie opłat i prowizji, których wysokość zostanie potwierdzona przez Bank na piśmie, wskazującym jednocześnie okres ich obowiązywania, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
5. Posiadacz rachunku udziela Bankowi nieodwołalnego pełnomocnictwa do:
 - 1) pobrania, bez odrębnych jego dyspozycji, opłat i prowizji zgodnie z obowiązującą w Banku Taryfą opłat i prowizji z rachunku bieżącego w PLN lub innych rachunków prowadzonych w Banku na rzecz Posiadacza rachunku,
 - 2) pobrania, bez odrębnych jego dyspozycji, środków z Rachunków, obecnych i przyszłych, prowadzonych w Banku na rzecz Posiadacza rachunku w kwocie niespłaconego w całości lub w części zadłużenia z tytułu przekroczenia salda rachunku lub udzielonego kredytu, należnych odsetek, opłat i prowizji oraz innych kosztów poniesionych w związku z przekroczeniem salda lub udzielonym kredytem.
6. Od zadłużenia, o którym mowa w ust. 6 pkt. 2, Bank nalicza odsetki według stawki obowiązującej w Banku dla zadłużenia przeterminowanego z tytułu nieterminowej spłaty kredytu w wysokości 4-krotności stopy kredytu lombardowego NBP.

§ 3.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2- 5 Bank zobowiązuje się do realizacji dyspozycji płatniczych Posiadacza rachunku niezwłocznie w dniu ich złożenia, o ile w treści dyspozycji nie przewidziano późniejszego terminu realizacji.
2. Dyspozycje przelewów na rachunki prowadzone w Banku złożone po godzinie 19.00 są realizowane w dniu kalendarzowym następującym po dniu złożenia dyspozycji.
3. Dyspozycje przelewów krajowych ELIXIR złożone w Dniu roboczym po godzinie 13.30 lub w dniu wolnym od pracy są realizowane w pierwszym Dniu roboczym, następującym po dniu złożenia dyspozycji.
4. Dyspozycje przelewów krajowych SORBNET złożone w Dniu roboczym po godzinie 14.00 lub w dniu wolnym od pracy są realizowane w pierwszym Dniu roboczym, następującym po dniu złożenia dyspozycji.
5. Dyspozycje przelewów (poleceń wypłaty) w obrocie dewizowym złożone w Dniu roboczym po godzinie 11.00 lub w dniu wolnym od pracy są realizowane w pierwszym Dniu roboczym, następującym po dniu złożenia dyspozycji
6. Jeżeli Posiadacz rachunku wydaje dyspozycję z przyszłą datą realizacji, to podaną datę uważa się za dzień wydania dyspozycji. W przypadku gdy podana data przypada na dzień wolny od pracy, dyspozycja zostanie zrealizowana z datą kolejnego Dnia roboczego za wyjątkiem dyspozycji przelewów na rachunki prowadzone w Banku które zostaną zrealizowane z datą kolejnego dnia kalendarzowego.
7. W przypadku złożenia dyspozycji przelewu środków z datą przyszłą, Posiadacz rachunku zobowiązany jest do zapewnienia na Rachunku środków w wysokości niezbędnej do jej realizacji i umożliwiającej pobranie opłat i prowizji, najpóźniej na koniec dnia poprzedzającego dzień wykonania dyspozycji.
8. Realizacja dyspozycji przez Bank odbywa się według kolejności ich składania, z zastrzeżeniem, że w przypadku złożenia kilku dyspozycji jednocześnie Bankowi przysługuje prawo wyboru kolejności ich realizacji
9. W przypadku stwierdzenia błędnego lub niezgodnego z dyspozycją zapisu księgowego na Rachunku, Bank dokonuje korekty bez obowiązku uzyskania odrębnej dyspozycji/zgody Posiadacza rachunku i bez względu na czas, jaki upłynął od daty błędnego lub niezgodnego z dyspozycją zapisu księgowego. O dokonanych korektach Bank informuje Posiadacza rachunku na wyciągu bankowym.
10. Złożone w Banku dyspozycje płatnicze mogą zostać odwołane przez Posiadacza rachunku tylko przed ich realizacją przez Bank.
11. Bank zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu rozliczeń pieniężnych dokonywanych na polecenie Posiadacza rachunku oraz terminów ich realizacji bez konieczności wypowiedzenia warunków tej Umowy, w przypadku jeżeli wystąpi co najmniej jedno z następujących zdarzeń:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa bezpośrednio wpływających na zakres tych rozliczeń oraz terminy ich realizacji,
 - 2) zmiany systemów informatycznych wykorzystywanych do obsługi tych rozliczeń.
12. Bank informuje Posiadacza rachunku o zmianach, o których mowa w ust 11, w formie papierowej lub elektronicznej wraz z podaniem daty wejścia ich w życie. Zmiany te wiążą Bank oraz Posiadacza rachunku chyba, że w terminie 14 dni od daty doręczenia zawiadomienia o zmianach, Posiadacz rachunku złoży pisemne oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 4.

1. W przypadku Rachunków o zmiennym oprocentowaniu Bank zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości oprocentowania w trakcie obowiązywania Umowy bez konieczności wypowiedzenia warunków tej Umowy, jeżeli wystąpi co najmniej jedno z następujących zdarzeń:
 - 1) zmiana w stawce WIBOR, WIBID lub LIBOR, EURIBOR o co najmniej 0,001 punktu procentowego,
 - 2) zmiana stopy rezerwy obowiązkowej od depozytów ustalonej przez Radę Polityki Pieniężnej o co najmniej 0,001 punktu procentowego,
 - 3) zmiana którejkolwiek z podstawowych stóp procentowych ustalanych przez Radę Polityki Pieniężnej, o co najmniej 0,001 punktu procentowego,przy czym wprowadzając zmiany, Bank będzie się kierował zasadami należytej staranności i dobrych obyczajów kupieckich.

Parafki osób reprezentujących Posiadacza rachunku

Parafki osób reprezentujących Bank

2. Zmiana stopy procentowej wchodzi w życie z dniem wprowadzenia zmiany.
3. Kapitalizacja odsetek oraz terminy ich stawiania do dyspozycji Posiadacza rachunku wskazane są w komunikatach Banku dostępnych w Oddziałach Banku oraz na Stronie Internetowej Banku.

§ 5.

1. Umowa w zakresie prowadzenia rachunków bankowych może zostać rozwiązana w formie pisemnej przez każdą ze stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia lub za porozumieniem stron w każdym czasie.
2. Rozwiązanie Umowy w zakresie prowadzenia rachunków bankowych może skutkować rozwiązaniem wszystkich innych umów zawartych z Bankiem.
3. Bank ma prawo do wypowiedzenia Umowy w zakresie prowadzenia rachunków bankowych lub powiązanej z nim usługi z ważnych przyczyn, do których w zależności od wypowiedzianego zakresu Umowy należą:
 - 1) podanie przez Posiadacza rachunku nieprawdziwych informacji przy zawieraniu Umowy,
 - 2) składanie dyspozycji płatniczych przekraczających wysokość salda,
 - 3) stwierdzenie zagrożenia upadłością, złożenie wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcie likwidacji Posiadacza rachunku lub wszczęcie postępowania naprawczego,
 - 4) przedstawianie przez Posiadacza rachunku informacji niezgodnych ze stanem faktycznym,
 - 5) naruszanie przez Posiadacza rachunku/Użytkownika karty/Użytkownika warunków Umowy i postanowień Regulaminu,
 - 6) braku obrotów na Rachunku (oprócz okresowego dopisywania i wypłaty odsetek) utrzymującego się przez okres co najmniej 3 miesięcy,
 - 7) utrata uprawnień lub zaniechanie przez Posiadacza rachunku prowadzenia działalności,
 - 8) likwidacji Posiadacza rachunku,
 - 9) używania Karty lub EKD niezgodnie z warunkami ich użytkowania,
 - 10) wycofania z oferty Banku określonego produktu lub usługi.

[Postanowienia w zakresie elektronicznych kanałów dostępu]

§ 6.

1. Zawarcie Umowy w zakresie EKD umożliwia Posiadaczowi rachunku dostęp za pośrednictwem EKD do środków pieniężnych zgromadzonych na Rachunku lub Rachunkach Posiadacza rachunku prowadzonych przez Bank, a także do wykonywania operacji lub innych czynności zleconych przez Użytkownika w zakresie i na warunkach przewidzianych w Regulaminie i Taryfie opłat i prowizji.
2. Oświadczenia woli, dyspozycje i wnioski składane za pośrednictwem EKD potwierdzone Pakietem bezpieczeństwa uznaje się za spełniające wymogi formy pisemnej i skutkują one zobowiązaniami i uprawnieniami o treści określonej w komunikatach podanych w EKD.
3. Dyspozycje oraz oświadczenia złożone poprzez EKD, potwierdzone Pakietem bezpieczeństwa uważa się za autentyczne.
4. Treść dyspozycji, złożonych w trybie określonym w ust. 2, przez Użytkownika i Bank prawnie wiąże wszystkie strony od chwili wykonania czynności, z których wykonaniem powstaje skutek opisany w treści stosownego komunikatu podanego przez EKD w toku wykonywania przez Użytkownika danej operacji.
5. Każde zamówienie produktu lub usługi Banku złożone za pośrednictwem EKD oznacza przyjęcie przez Posiadacza rachunku warunków użytkowania danego produktu bankowego.
6. Warunkiem korzystania z EKD przez Posiadacza rachunku jest skonfigurowanie sprzętu i oprogramowania użytkowanego przez Posiadacza rachunku zgodnie z zaleceniami Banku. Dodatkowym warunkiem korzystania z EKD jest aktywacja Pakietu bezpieczeństwa zgodnie z postanowieniami Regulaminu.
7. Identyfikacja Użytkownika za pośrednictwem EKD odbywa się z wykorzystaniem Pakietu bezpieczeństwa w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie.
8. Wybór Pakietu bezpieczeństwa dokonuje Użytkownik. Posiadacz rachunku zobowiązuje się do pokrycia kosztów związanych z wydaniem i użytkowaniem wybranego Pakietu bezpieczeństwa.
9. Zasady postępowania Użytkownika w związku ze zleceniem dokonania operacji oraz korzystania z innych usług świadczonych na podstawie niniejszej Umowy są określone w Regulaminie.
10. Pierwotnego zdefiniowania Użytkowników w EKD dokonuje pracownik Banku na podstawie Karty Wzorów Podpisów w przypadku zawierania Umowy w Oddziale Banku lub na podstawie KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku zawierania Umowy drogą korespondencyjną.
11. Posiadacz rachunku ma możliwość samodzielnego zdefiniowania w EKD w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie:
 - 1) nowych Użytkowników,
 - 2) indywidualnych uprawnień Użytkowników do każdego z Rachunków,
 - 3) indywidualnych limitów transakcji dla każdego Użytkownika.
12. Umowa w zakresie EKD obowiązuje od dnia, w którym nastąpiło pierwsze poprawne logowanie do EKD przy użyciu Pakietu bezpieczeństwa.

[Postanowienia w zakresie kart debetowych Business]

§ 7.

1. Umowa w zakresie Kart obowiązuje odpowiednio:
 - 1) po podpisaniu wniosku o wydanie Karty przez obie strony, lub
 - 2) po zaakceptowaniu przez Bank wniosku o wydanie Karty w Serwisie Internetowym.
2. W ramach Umowy Bank, na wniosek Posiadacza rachunku, wydaje Kartę na zasadach określonych w Regulaminie, niniejszej Umowie oraz Taryfie opłat i prowizji, a Posiadacz rachunku zobowiązuje się do korzystania z Karty zgodnie z zawartą Umową i Regulaminem.
3. Karta wydawana jest do Rachunku prowadzonego przez Bank w złotych polskich i umożliwia dokonywanie Operacji przy użyciu Karty w ramach dostępnego salda na Rachunku i Miesięcznego Limitu Operacji.
4. Na wniosek Posiadacza rachunku Bank wydaje Karty Użytkownikom karty wskazanym przez Posiadacza rachunku. Posiadacz rachunku upoważnia Użytkownika karty do dysponowania w imieniu i na rzecz Posiadacza rachunku dostępnym saldem przy użyciu Karty oraz do wykonywania innych czynności związanych z użytkowaniem Karty określonych w Regulaminie.
5. Dane Użytkownika karty oraz inne szczególne dane dotyczące Karty określone są we wniosku o wydanie Kart oraz w karcie danych osobowych.

Parafki osób reprezentujących Posiadacza rachunku

Parafki osób reprezentujących Bank

6. Posiadacz rachunku jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Banku o wszelkich zmianach danych osobowych i teleadresowych przekazanych Bankowi.
7. Umowa w zakresie Kart ulega rozwiązaniu w dniu, w którym następuje rozwiązanie Umowy w zakresie prowadzenia rachunków bankowych.

[Oświadczenia Posiadacza rachunku]

§ 8.

1. Posiadacz rachunku oświadcza, iż:
 - 1) przed zawarciem Umowy otrzymał wzór Umowy, Regulamin, Warunki ubezpieczenia Karty oraz Taryfę opłat i prowizji,
 - 2) zapoznał się i akceptuje postanowienia zawarte w Regulaminie, Warunkach ubezpieczenia Karty oraz Taryfie opłat i prowizji,
 - 3) dane zawarte w przedstawionych w Banku dokumentach rejestrowych są aktualne i zgodne z prawdą,
 - 4) ponosi wszelką odpowiedzialność za czynności Użytkownika / Użytkownika karty dokonane za pośrednictwem EKD / Karty,
 - 5) będzie sprawował kontrolę korzystania z EKD / Kart przez poszczególnych Użytkowników / Użytkowników kart, a w szczególności przestrzegania przez nich Regulaminu.
2. Posiadacz **rachunku wyraża zgodę/nie wyraża zgody*** na otrzymywanie informacji handlowej na wskazany w niniejszej Umowie numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz wykorzystanie środków porozumiewania się na odległość w celu złożenia przez Bank propozycji zawarcia umowy.

[Odpowiedzialność Banku]

§ 9.

1. Bank odpowiada wyłącznie za rzeczywiste i udowodnione straty Posiadacza rachunku spowodowane przez nieterminowe wykonywanie rozliczeń pieniężnych. Z tytułu naprawienia szkody wynikłej z nieprawidłowego lub nieterminowego wykonania dyspozycji, Bank zapłaci Posiadaczowi rachunku odszkodowanie w wysokości odsetek ustawowych wyliczonych od kwoty dyspozycji za każdy dzień opóźnienia.
2. Bank nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) straty spowodowane okolicznościami niezależnymi od Banku, a w szczególności za:
 - a) działanie siły wyższej – obejmujące np. katastrofy naturalne, rozruchy, działania wojenne,
 - b) strajki,
 - c) opóźnienia wynikające z wad transmisji, awarii systemów komputerowych, systemów telekomunikacyjnych i teletransmisji danych, systemów zasilania oraz opóźnień wynikłych z działania poczty lub telekomunikacji,
 - d) zniekształcenie dyspozycji lub brak możliwości komunikacji za pośrednictwem określonego elektronicznego kanału komunikacji w przypadku, gdy przyczyna spowodowana została przez wadliwe działanie infrastruktury informatycznej lub komunikacyjnej, za którą Bank nie ponosi odpowiedzialności,
 - e) wadliwe działanie bankomatów i innych urządzeń akceptujących Karty,
 - f) złożenie dyspozycji niezgodnej z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) szkody powstałe w wyniku nie powiadomienia Banku przez Posiadacza rachunku o zmianach danych określonych w § 29 ust. 1 Regulaminu,
 - 3) za odmowę realizacji dyspozycji Posiadacza rachunku na skutek niezachowania warunków wskazanych w Umowie, Taryfie opłat i prowizji oraz Regulaminie,
 - 4) za skutki zrealizowania dyspozycji, jeżeli została ona zrealizowana zgodnie ze wskazówkami i danymi zawartymi w dyspozycji złożonej przez Posiadacza rachunku,
 - 5) za ograniczenie dostępu do produktów i usług na czas wymagany do zapewnienia bezpieczeństwa lub konserwacji systemu,
 - 6) szkodę powstałą w wyniku dotarcia przesłanych przez Bank za pomocą faksu informacji do osób nieuprawnionych, w przypadku, gdy zostaną one wysłane zgodnie z danymi kontaktowymi Posiadacza rachunku podanymi Bankowi,
 - 7) skutki wykorzystania Bezpiecznego podpisu elektronicznego poza EKD,
 - 8) za działanie lub zaniechanie działań centrów certyfikacyjnych, w tym nieskuteczne zastrzeżenie Bezpiecznego podpisu elektronicznego,
 - 9) za zawartość stron internetowych niestanowiących własności Banku, do których odnośniki (linki) zostały zamieszczone na Stronie Internetowej Banku,
 - 10) Operacje dokonane przy użyciu numeru PIN lub Karty udostępnionej osobie nieuprawnionej,
 - 11) Operacje dokonane na odległość z wykorzystaniem Karty bez jej fizycznego przedstawienia,
 - 12) brak możliwości dokonania Operacji z przyczyn niezależnych od Banku, w tym przyczyn o charakterze technicznym.

[Postanowienia końcowe]

§ 10.

1. Umowa w zakresie prowadzenia rachunków bankowych i EKD zawierana jest na czas nieokreślony.
2. Umowa w zakresie Karty jest zawierana na czas równy okresowi ważności Karty i jest przedłużana na kolejne okresy podane w Taryfie opłat i prowizji pod warunkiem wznowienia lub wydania nowej Karty.
3. Bank umożliwia aktywację Rachunku oraz wykonywanie operacji lub innych czynności, określonych w niniejszej Umowie, w tym za pośrednictwem EKD, po zwrotnym otrzymaniu od Posiadacza rachunku Umowy, opatrzonej podpisem zgodnym ze złożonym na Formularzu weryfikacji danych.
4. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian Regulaminu, Warunków ubezpieczenia Karty, Taryfy opłat i prowizji, indywidualnych warunków w pobieraniu opłat i prowizji za czynności bankowe, zakresu rozliczeń pieniężnych dokonywanych na polecenie Posiadacza rachunku i terminów ich realizacji oraz sposobu dostarczania wyciągu.
5. Zmiana Taryfy opłat i prowizji w zakresie wysokości opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe może nastąpić w przypadku, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna z poniższych przyczyn:
 - 1) zmiana parametrów rynkowych, przepisów prawa, w szczególności przepisów podatkowych i rachunkowych, stosowanych w sektorze bankowym,
 - 2) zmiana poziomu inflacji bądź innych warunków makroekonomicznych,
 - 3) zmiana zakresu i/lub formy realizacji określonych czynności i usług,
 - 4) zmiana wysokości kosztów operacji lub usług ponoszonych przez Bank oraz zmiany organizacyjne lub technologiczne Banku,

Parafki osób reprezentujących Posiadacza rachunku

Parafki osób reprezentujących Bank

- 5) dostosowanie się do najlepszych krajowych i międzynarodowych praktyk bankowych.
6. Taryfa opłat i prowizji dostępna jest w Oddziałach Banku oraz na Stronie Internetowej Banku.
7. Sprawy sporne wynikające z Umowy rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Banku.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wypełnia Posiadacz rachunku

(Należy wpisać datę oraz złożyć czytelny podpis zgodny ze złożonym na Formularzu weryfikacji danych.)

Imię i nazwisko:

Data

czytelny podpis zgodny z wzorem złożonym na Formularzu weryfikacji danych

Imię i nazwisko:

Data

czytelny podpis zgodny z wzorem złożonym na Formularzu weryfikacji danych

Imię i nazwisko:

Data

czytelny podpis zgodny z wzorem złożonym na Formularzu weryfikacji danych

Wypełnia Bank

pieczętka firmowa oraz podpis/-y i pieczętka/-i imienna/-e osoby/osób reprezentującej/-ych Bank

* *niepotrzebne usunąć*